

# 依頼書作成マニュアル ～双和化学産業～

黄色の枠内は、記載必須事項です。

保証書・出荷証明書 必要な方へチェック☑

双和化学産業株式会社 ポリルーフ事業部 殿

No. \_\_\_\_\_

☒ 保証書 ☒ 出荷証明書

証明書右上発行日付: ○○ 年 ○ 月 ○ 日

発行日を記入

※チェックマークを入れてください

## 発行依頼書

送付先を記入

送付先	○○○○株式会社			
〒	000	-	0000	
住所	大阪府大阪市○○○○			
電話	00	-	0000	- 0000

防水施工業者 ○○○○株式会社 印

販売代理店 印

施工業者を記入  
※捺印は無くても可

現場名を記入

現場住所を記入

施工箇所を記入

工法名を記入

施工面積を記入

保証年数を記入

工期を記入

保証開始日を記入

宛名を記入

元請業者を記入

新築か改修か選択

建物区分を選択

使用目的を選択

建物構造を選択

既存防水下地を選択

使用材料

使用数量を記入

工事名称	○○○○大規模修繕工事			
物件所在地	大阪府大阪市○○○○			
施工箇所	例) バルコニー			
工法名	例) MPS-4	工法	工法	工法
面積	100	m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>
保証年数	10	年	年	年
工事期間	○○ 年 ○ 月 ○ 日 ~ ○○ 年 ○ 月 ○ 日			
保証開始日	工事完成引渡日 ○○ 年 ○ 月 ○ 日 より			
保証書・出荷証明書宛名	(※施主・空欄は不可) ○○○○管理組合			
元請	株式会社○○○○	設計事務所		
新築/改修	1. 新築 2. 改修 官民区分 1. 中央官庁 2. 地方自治体 3. 民間 4. その他			
建物区分	1. 一般ビル 2. マンション 3. 木造住宅 4. 庁舎 5. 学校 6. 幼稚園 7. 病院 8. 駐車場 9. 工場及び関連施設 10. 上下水道 11. 緑化 12. その他( )			
使用目的	1. 歩行 2. 非歩行 3. 駐車場(乗用車・大型車) 4. 貯水 5. 耐薬品/耐食 6. その他( )			
構造	1. S造 2. RC 3. SRC 4. PC 5. 木造 6. その他( )			
既存下地	1. モルタル、コンクリート 2. 構造用合板 3. 既存防水層 4. 金属 5. タイル 6. その他( )			
下地処理方法	1. 高圧水洗 2. ポリッシャー又はサイディング 3. バテ処理 4. 樹脂モルタル(品名) (厚み m/m) 5. その他( )			
使用材料	品名	kg・m	缶/本	kgや缶数どちらの表記でも記載可 缶/本
※必ずご記入下さい	例) ポリルーフ S-1		○缶	

※ 保証書発行の際は、すべての項目をご記入下さい。記入漏れがあった場合は発行が出来ませんのでご了承下さい。

官民区分を選択

※弊社施工に係る上記明細の防水工事に関して

※保証書の締切りはPM2時までとなっております。

なお保証に関しましては、製品に対する保証のみで施工その他に関しては一切のご迷惑をかけぬ事を誓約します。

☒ 工事保証書 5部 ☒ 出荷証明書 5部 発行お願い致します。

--	--	--